

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)**

ПРИКАЗ РЕКТОРА

30 МАЙ 2018

2018 г

№ 420

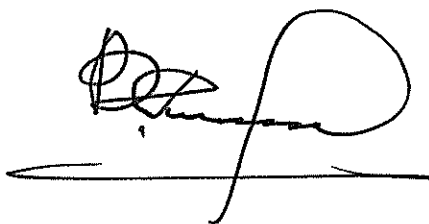
Москва

Об утверждении Памятки для сотрудников РУДН, направляемых в командировки за рубеж для участия в международных конференциях

В целях повышения показателей РУДН по академической репутации и репутации у работодателей в рамках институционального и предметного рейтинга QS

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Памятку для сотрудников РУДН, направляемых в командировки за рубеж для участия в международных конференциях (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по международной деятельности Л.И. Ефремову.



В.М. ФИЛИПОВ

Памятка для сотрудников РУДН, направляемых в командировки за рубеж

Данная памятка имеет целью оказание информационного содействия сотрудникам РУДН, направляемым в командировки за рубеж с целью участия в конференции. Результатом командирования станет формирование новых контактов с коллегами, которые могут выступать академическими партнерами или партнерами-работодателями университета и могут быть включены во внутриуниверситетскую базу данных контактов. Взаимодействие с партнерами университета будет содействовать формированию устойчивого образа РУДН как мирового научно-образовательного центра, реализующего прорывные научные исследования и обеспечивающего высокое качество подготовки выпускников.

1. Сотрудникам **не позднее 5 рабочих дней** по окончании командировки предоставить на электронный адрес начальника отдела рейтингов контакты иностранных/российских коллег в соответствии с формами, приложенными к данной памятке (форма 1 – для академических экспертов, форма 2 – для работодателей). Контакты, включенные во внутриуниверситетскую базу данных, будут использованы для направления им наиболее актуальной и важной информации об университете, сотрудничества в сфере международных академических рейтингов и др. (предварительно зарубежным коллегам будет направлен запрос об их согласии на получение информации (данное взаимодействие осуществляется централизованно)).

Предполагается, что за время зарубежной конференции осуществляется не менее 2 новых контактов. В список можно включать контакты представителей административно-управленческого персонала, преподавателей, научных сотрудников, аспирантов, с которыми сотрудники РУДН непосредственно взаимодействовали во время командировки.

2. В случае, если сотруднику РУДН требуются презентационные и/или сувенирные материалы на иностранных языках, необходимо заблаговременно подготовить служебную записку на имя начальника Управления по связям с общественностью Апасовой Е.М. (служебные записки рассматриваются в индивидуальном порядке в зависимости от количества и видов запрашиваемых материалов).
3. В случае, если по итогам командировки сотрудник РУДН планирует заключить соглашение о сотрудничестве с зарубежным университетом, необходимо направить служебную записку с описанием потенциального партнерства на имя проректора по международной деятельности Л.И. Ефремовой.

4. По итогам командировок в зарубежные университеты **обязательно** необходимо **направить не менее 3 фото кампуса** университета на электронный адрес dolzhikova_av@rudn.university.

OKor-

**Приложение №1 к Памятке для
сотрудников РУДН, направляемых
в командировки за рубеж**

Академический партнер

(для иностранных академических партнеров форма заполняется на английском языке)

*Обязательные для заполнения поля отмечены **

*Required fields are marked with **

Обращение (Mr., Ms., Mrs., Prof., Dr.) * Title (Mr., Ms., Mrs., Prof., Dr.)*	
Имя (имя и отчество - только для российских экспертов) * First name*	
Фамилия* Family name*	
Пол* Gender*	
Дата рождения Date of birth	
Должность* Position*	
Подразделение* Department*	
Университет или организация* Institution*	
Страна * Country *	
E-mail *	
Телефон* Phone*	
Основная причина включения в список / варианты совместной деятельности * The main reason for including the expert into the list / options for collaboration *	
Вероятность того, что академический партнер выберет РУДН в качестве одного из лучших в предметной области (от 1 до 10)	



<p>The probability that the academic partner will choose RUDN as one of the best universities in the subject area (from 1 to 10)</p>	
<p>Предметная область профессиональной экспертизы академического партнера (не более 3-х) *</p> <p>Areas of expertise of an academic partner (no more than 3) *</p>	
<p>Контактное лицо в РУДН по взаимодействию с данным академическим партнером: факультет / институт/ академия</p> <p>RUDN contact person for cooperation with this academic partner: faculty/ department/institute/academy</p>	
<p>Контактное лицо в РУДН по взаимодействию с данным академическим партнером: ФИО полностью *</p> <p>RUDN contact person for cooperation with this academic partner: name *</p>	
<p>Контактное лицо в РУДН по взаимодействию с данным академическим партнером: e-mail *</p> <p>RUDN contact person for cooperation with this academic partner: e-mail *</p>	
<p>Контактное лицо в РУДН по взаимодействию с данным академическим партнером: телефон *</p> <p>RUDN contact person for cooperation with this academic partner: phone *</p>	

Handwritten signature

**Приложение №2 к Памятке для
сотрудников РУДН, направляемых
в командировки за рубеж**

Работодатель

(для иностранных академических партнеров форма заполняется на английском языке)

Обязательные для заполнения поля отмечены *

*Required fields are marked with **

Обращение (Mr., Ms., Mrs., Prof., Dr.) * Title (Mr., Ms., Mrs., Prof., Dr.) *	
Имя (имя и отчество - только для российских экспертов) * First name *	
Фамилия * Family name *	
Пол * Gender *	
Дата рождения Date of birth	
Должность * Position *	
Категория должности (specialist, middle management, top management) * Type of position (specialist, middle management, top management) *	
Компания * Company *	
Отрасль компании* Industry *	
Страна * Country *	
E-mail*	
Телефон * Phone *	
Вероятность того, что академический партнер выберет РУДН в качестве одного из лучших в предметной области (от 1 до 10)	

<p>The probability that the academic partner will choose RUDN as one of the best universities in the subject area (from 1 to 10)</p>	
<p>Предметная область профессиональной экспертизы академического партнера (не более 3-х) * Areas of expertise of an academic partner (no more than 3) *</p>	
<p>Контактное лицо в РУДН по взаимодействию с данным академическим партнером: факультет / институт/ академия RUDN contact person for cooperation with this academic partner: faculty/ department/institute/academy</p>	
<p>Контактное лицо в РУДН по взаимодействию с данным академическим партнером: ФИО полностью * RUDN contact person for cooperation with this academic partner: name *</p>	
<p>Контактное лицо в РУДН по взаимодействию с данным академическим партнером: e-mail * RUDN contact person for cooperation with this academic partner: e-mail *</p>	
<p>Контактное лицо в РУДН по взаимодействию с данным академическим партнером: телефон * RUDN contact person for cooperation with this academic partner: phone *</p>	

А. Кер-

**Приложение №2 к Памятке для
сотрудников РУДН, направляемых
в командировки за рубеж**

Список предметных областей

1. Accounting & Finance
2. Agriculture & Forestry
3. Anatomy & Physiology
4. Anthropology
5. Archaeology
6. Architecture / Built Environment
7. Biological Sciences
8. Business & Management Studies
9. Chemistry
10. Classics & Ancient History
11. Communication & Media Studies
12. Computer Science
13. Dentistry
14. Development Studies
15. Earth & Marine Sciences
16. Economics & Econometrics
17. Education
18. Electronic Engineering
19. Engineering - Chemical
20. Engineering - Civil & Structural
21. Engineering - Electrical & Electronic
22. Engineering - Mechanical, Aeronautical & Manufacturing
23. English Language & Literature
24. Environmental Sciences
25. Geography & Area Studies
26. History
27. Hospitality & Leisure Management
28. Law
29. Library & Information Management
30. Linguistics
31. Materials Science
32. Mathematics
33. Medicine
34. Mining Engineering
35. Nursing
36. Performing Arts



37. Pharmacy & Pharmacology
38. Philosophy
39. Physics & Astronomy
40. Politics & International Studies
41. Psychology
42. Social Policy & Administration
43. Sociology
44. Sports-related Subjects
45. Statistics & Operational Research
46. Theology, Divinity & Religious Studies
47. Veterinary Science

AKer-